Ejercicio formativo: Utilizando primeras opciones de Excel



Instrucciones

1. Abrir el programa Excel utilizando una de las cuatro formas estudiadas

- 2. En la celda A1 escribir "Moneda"
- 3. En la celda A2 escribir 1000
- 4. En la celda A2 elegir el siguiente formato:
 - a) En la pestaña número elegir moneda
 - b) En la pestaña alineación elegir centrar
 - c) En la pestaña fuente elegir Arial
 - d) En la pestaña borde elegir todos los bordes
 - e) En la pestaña relleno elegir amarillo
- 5. En la celda C1 escribir "Hora"
- 6. En la celda C2 escribir 10:35

7. En la celda C2 elegir el siguiente formato:

a) En la pestaña número elegir hora

b) En la pestaña alineación elegir izquierda

c) En la pestaña fuente elegir Times New Roman

d) En la pestaña borde elegir todos los bordes

e) En la pestaña relleno elegir azul claro

- 8. En la celda E1 escribir "Texto"
- 9. En la celda E2 escribir "Casa"

10. En la celda E2 elegir el siguiente formato:

a) En la pestaña número elegir texto

b) En la pestaña alineación elegir derecha

c) En la pestaña fuente elegir Calibri y Cursiva

d) En la pestaña borde elegir todos los bordes

e) En la pestaña relleno elegir naranja

